



彰化縣環境保護局



淨零綠生活



115年綠意社區環境教育補助 計畫執行說明會暨志願服務聯 繫會報

彰化縣環境保護局 綜合計畫科
承辦人 曹凱維

中華民國115年03月09日



零廢棄挑戰：10招成為惜食達人！

4要原則



冰箱管理要做好：
出門前檢查避免衝動購物。



食材運用要珍惜：
先進先出，新購放後舊食優先。



份量要剛好：
依需求購買，避開大包裝誘惑，吃多少買多少。



剩食要善用：
隔夜菜或軟蔬果轉化新料理。

3可行動



主動說、可以選：
外食時客製份量或去除不需要食材。

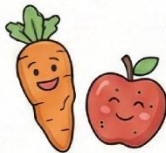


可打包：
吃不完帶走，養成惜食習慣。



可共享：
透過平台分享多餘食物給需要者。

3吃習慣



吃格外：
選購外觀不完美但安全的蔬果一樣好。



吃全食：
整株食材入菜，實現零廚餘。



吃在地、食當季：
在地食材減少碳足跡。

惜食十大行動

全球糧食資源日益緊張及非洲豬瘟禁止廚餘養豬延伸大眾對惜食重視度，廚餘減量已成為社會關注的重大議題，為提升大眾對於珍惜食材與減少食物浪費的重要性，呼籲大眾減少資源浪費，養成吃多少買多少的惜食習慣，推動「4要原則、3可行動、3吃習慣」等10大惜食作為。

職業安全暨環境維護 注意事項說明



- ▲ 必備配備項目：
1. 反光背心
 2. 手套
 3. 帽子/遮陽帽



- ▲ 使用割草機時必備：
1. 護目鏡
 2. 帽子
 3. 手套
 4. 反光背心

第一場(南彰化)議程表

時間	內容	備註
12:50-13:00	報到	
13:00-13:40	綠意社區補助內容及申請說明 (含綜合討論/淨零綠生活)	
13:40-14:50	志願服務資訊系統操作說明 (含志願服務事項說明)	社會處
14:50-15:00	具食安風險疑慮化學物質 安全教育宣導	
15:00~	賦歸	

第二場(北彰化)議程表

時間	內容	備註
15:00-15:10	報到	
15:10-15:20	具食安風險疑慮化學物質 安全教育宣導	
15:20-16:00	志願服務資訊系統操作說明 (含志願服務事項說明)	社會處
16:00-17:10	綠意社區補助內容及申請說明 (含綜合討論/淨零綠生活)	
17:10~	賦歸	

登革熱防治



帆布積水



保麗龍箱積水



塑膠鞋積水



菜園坑洞積水



桶子上方積水



儲水容器蓋子積水

環境教育領域



1

ONE

學校及社會環境教育

2

TWO

氣候變遷

3

THREE

災害防救

4

FOUR

自然保育

5

FIVE

公害防治

6

SIX

環境及資源管理

7

SEVEN

文化保存

8

EIGHT

社區參與





綠意社區



環境問題

閒置空間未妥善運用，影響環境衛生，甚至成為環境髒亂點.....



推動目的

- 1.改善社區環境衛生及環境品質
- 2.提升社區環保行動力，凝聚社區共識



綠意社區申請資格



彰化縣環境保護局

已立案社區發展協會

已成立環保志工隊(核備在案)

志義工人數至少20人以上

每月清理社區環境1次以上

辦理1場次環境教育宣導



淨零綠生活



補助申請期程

發文公告

(預計每年12月函文社區及公所並公告局網及社區群組周知)

提送申請表

(依公告申請時間為主)

環保局核定

(115年01月20日核定)

執行期程

(核定日起至12月31日)

社區核銷

(預計10月中旬發文通知)



1.辦理說明會



2.社區進階訪視



3.社區查核輔導



4.指導核銷作業

執行項目

每月簽到表及執行成果照片表請於
3、6、10、12月繳交送至環保局



清理道路巷弄



環保志工志願服務事項
(幾位幹部圍坐開會討論)



髒亂點清理



綠美化



環境教育宣導
(一位講者及多位聽眾)

志工合照



1. 需符合申請級距人數(如社區有分組拍照亦可)
2. 請社區拍照時勿於餐會時合照(範例如上)
3. 合照無需要額外製作紅布條

環境教育宣導照



計畫執行期間需
至少辦理一場次

2 要

- 1.要有講者
- 2.要有聽眾



3 不

- 1.不用紅布條
- 2.不用看鏡頭
- 3.不能有食物



淨零綠生活



彰化縣環境保護局

成果表

- ✓ 照片說明是什麼就要放符合的照片
- ✓ 每月簽到表及成果照片表(含志願服務事宜照)請於3月、6月、10月、12月繳交(例如3月需繳交1月、2月、3月成果)
- ✓ 出席環境打掃請記得志工拍照記錄(製作成果及核銷使用)
- ✓ 環境教育宣導整年度至少一場



附件 2

彰化縣 115 年綠意社區環境教育補助計畫
鄉(鎮、市) 社區 月份執行成果照片表

說明：社區環境維護合照	說明：環境教育暨淨零綠生活宣導照片
說明：社區公共道路整體環境清理照片	說明：環境綠美化與後續維護照片
說明：環境綠美化與後續維護照片	說明：環保志工隊志願服務事宜

備註：

1. 請將執行成果製作成電子檔彩色成果照片表傳送本局(建議將成果照片檔一併 mail 至本局信箱)。
2. 請執行單位自核定日起每月簽到表及每月執行成果照片表請於 3 月、6 月、10、12 月繳交送本縣環境保護局綜合計畫科備查。
3. 聯絡窗口：本縣環境保護局綜合計畫科 04-7115655 分機 116 至 119/E-mail: chepb5260@gmail.com

簽到表



彰化縣115年綠意社區環境教育補助計畫-簽到表

鄉(鎮、市) 社區 日期:115年 月 日

序號	姓名	序號	姓名	序號	姓名	序號	姓名
1		21		41		61	
2		22		42		62	
3		23		43		63	
4		24		44		64	
5		25		45		65	
6		26		46		66	
7		27		47		67	
8		28		48		68	
9		29		49		69	
10		30		50		70	
11		31		51		71	
12		32		52		72	
13		33		53		73	
14		34		54		74	
15		35		55		75	
16		36		56		76	
17		37		57		77	
18		38		58		78	
19		39		59		79	
20		40		60		80	

彰化縣114年綠意社區環境教育補助計畫-簽到表

鄉(鎮、市) 社區 日期:114年 月 日

1	陳許阿雲	17	施美珍	33	吳玉真	49	
2	黃秀桃	18	陳結農	34	李麗勤	50	
3	葉李氣	19	李顏阿花	35	歐陽吳錦娟	51	
4	陳銀碟	20	周許碧河	36	陳謝朝	52	
5	施素貞	21	劉梅雀	37	李丁育	53	
6	許鳳英	22	梁清鈞	38	許仁愛	54	
7	林春然	23	黃王祝	39	侯鄭澔	55	
8	黃燕嬌	24	王粘宜儀	40	施義昌	56	

1. 一定要親自簽名

切勿代簽、電腦打字輸出及蓋章

(已有違法之案例)

2. 如遇到不可抗力因素補掃社區，請加註


補掃說明(如3月下雨無法打掃，請於下月

補掃並備註因3月下雨)

備註:本簽到表請出席人員親自簽名。



經費編列使用項目

編列項目	核定項目	常見問題
餐盒、便當或食材	本計畫執行期間 每人/次，以 80元 為限 收據品名請僅餐盒、便當或實際食 材名稱	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 超過80元以上須自籌 ◆ 開會餐費不補助 ◆ 肉品食材及蔬果量多不宜久放，請以當次採買為宜。以當月簽到人數計算，平均單價超過80元需自籌
反光背心	請以 V領式 環保反光背心為主	不可以額外於外套或上衣型式背心增加反光條當作反光背心
 清掃用具 (務必編列)	環境清理所需之用具(掃把、鏟刀、 畚箕、夾子、手套、垃圾袋等) 品名、數量、單價請 確實填寫	<ul style="list-style-type: none"> ■ 手推車、割草機、鏈鋸機、電鋸等單價超過500元之用具請單獨編列 ■ 農藥、除草劑及殺蟲劑等危害環境藥品，本計畫不予補助，請勿編列。
割草機、鏈鋸機等綠 美化機具	每件單價以 9,900元(含)以下 為限 (有申請機具者請檢附 購買機具照 片及執行成果)	113~114年已連續編列購置者，115年 暫停申請
雜支	影印紙、相片、文具等用品	核定總補助經費5%，超過5%須自籌
保險費	運用尚未取得志工服務紀錄冊之 環 保義工 ，應於環保服務工作時辦理 保險，以維護義工權益。	辦理義工保險時應以 整年度 進行保險。

經費使用注意事項

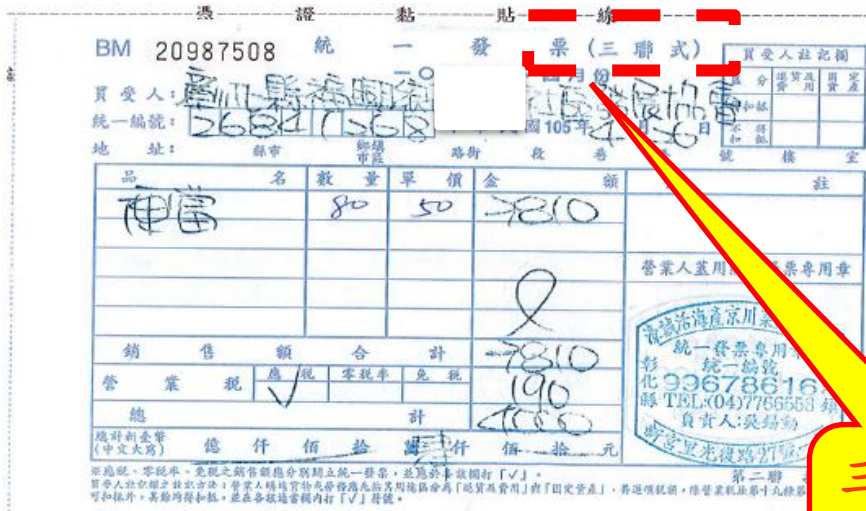


1. 統一發票及收據應以正確格式進行書寫，國字使用方式為正楷字體。
(壹、貳、參、肆、伍、陸、柒、捌、玖、零)
2. 收據開立日期須為1月20日之後，並妥善保管以利核銷。
3. 店家開立統一發票時，統一編號發票章資訊需正確(如員林市)。

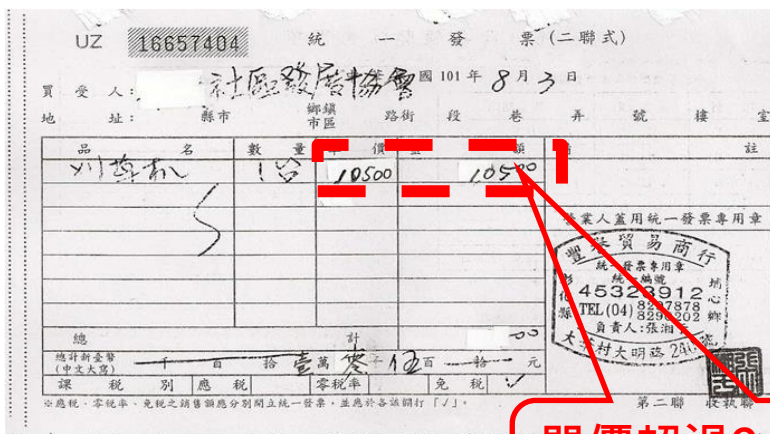


經費使用注意事項

發票為收銀機之格式者，
 須打上社區發展協會**統一編號**
 並由**載明品名、用途**請詳列購買
 明細並由
經手人簽章證明。



三聯式發票要附二、三聯



單價超過9,900元屬設備費無法補助

經費使用注意事項




彰化縣環境保護局

免用統一發票收據 商 號 _____

社區發展協會 台照 地 址 _____

中華民國 105 年 3 月 20 日 免用統一發票編號 _____

品 名	數 量	單 價	總 價
餐盒 (餐盒) 105年1月~105年3月	>13	50	10650
			
			
合計新臺幣 壹 萬 零 陸 百 伍 拾 元 角 分 整			

互助合作 增產報國

銀貨兩訖

501

收據沒統一編號者須標示

1. 店家地址
2. 負責人姓名
3. 身分證字號
4. 黏貼收據總金額千分之四的印花

(請自備印花稅)

印花稅範例：

$$10,650(\text{總價金額}) \times 0.004(\text{千分之4}) = \underline{42.6} \text{元}$$

(印花稅小數點無條件進入)

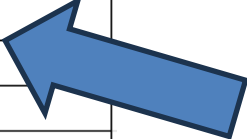
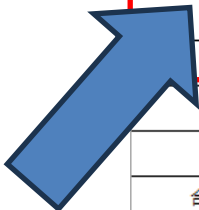


淨零綠生活

經費使用注意事項



【範例】接受彰化縣政府暨所屬各機關學校補(捐)助經費明細表							
受補(捐)助團體名稱：彰化縣○○鄉○○社區發展協會				填表日期：115年○○月○○日			
補(捐)助機關(單位)：彰化縣環境保護局				單位：新臺幣元			
申請項目內容及執行期間	辦理「彰化縣115年綠意社區環境教育補助計畫」 115年1月20日至115年12月31日			收到補(捐)助日期			
				補(捐)助金額	32000		
計畫編列及執行情形							
項目名稱	自籌款	補助款			合計 (A)	實支數 (B)	結餘 (C)=(A)-(B)
		彰化縣環境保護局					
經費	4,600	32,000			36,600	36,600	-00
清掃用具	2,000	-00			2,000	2,000	-00
雜支	4,000	-00			4,000	4,000	-00
合計	10,600	32,000	-00	-00	42,600	42,600	-00
縣補(捐)助款結餘數		-00			繳回縣庫日期		
執行成果 簡要說明	1.辦理一月至十月綠意社區清掃活動。 2.辦理環境教育宣導活動1場。 3.辦理志願服務聯繫會報2場。						
審核欄	<input type="checkbox"/> 執行成效良好 <input type="checkbox"/> 依補(捐)助項目用途支用 <input type="checkbox"/> 未依補(捐)助項目用途支用 <input type="checkbox"/> 執行成效不佳 <input type="checkbox"/> 其他意見_____						
製表：(受補(捐)助團體)		負責人：					
承辦人員：		科(課)長：		機關首長(單位主管)：			



合計金額
- 補助金額
自籌款

各項目收據
總支出

志願服務



彰化縣環境保護局

地方主管機關

彰化縣政府
(社會處)

目的事業主管機關

社會處

環保局

教育處

運用單位

立案團體、
社區發展協會

立案團體、
社區發展協會

學校

社福志工隊

環保志工隊

導護志工隊



淨零綠生活

志願服務

志工與義工區分

志工

- ✓ 以自由意志投入已立案之運用單位的人員
- ✓ 必須接受過志工基礎訓練及特殊訓練(如環保特殊訓練)
- ✓ 領有志願服務紀錄冊，由運用單位登記服務時數
- ✓ 享有《志願服務法》相關權利義務

義工

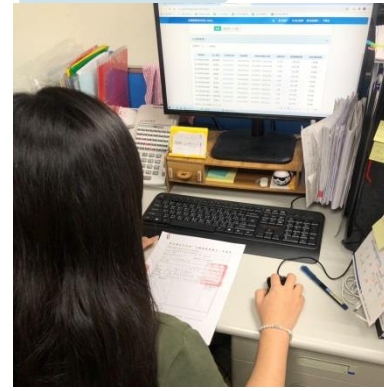
- 自行參與各式服務的人員
- 未曾接受過志願服務相關訓練
- 未享有《志願服務法》相關權利義務

鼓勵義工轉為志工

1.辦理環保志
工特殊訓練

2.志工證書製
作及記錄冊申
請

3.志工時數系統
登入輔導及協
助榮譽卡申請



基礎訓練證書(不分志工類別)



特殊訓練證書(環保)



志願服務

志願服務 紀錄冊

114年改為
申請線上紀錄冊

2. 環保類志願服務紀錄冊申請



綜合計畫科

環保志義工

2024-09-25



- ◆ 已領有基礎、特殊訓證書向目的事業主管機關(環保局)申請核發
- ◆ 電子檔申請表填寫並寄紙本至環保局
- ◆ 往年為一人一本(終身冊)，已取得他局處紀錄冊不再核發
- ◆ 申請人自行影印紀錄冊，紀錄服務時數(運用單位應該依實登入服務時數)

志願服務法第16條規定：

運用單位(社區發展協會)應為志工辦理意外事故**保險**。

本局為落實志願服務法，保障志工權益，額外有幫已領有志願服務紀錄冊志工進行**額外保障**；惟運用單位應負起**保障志工出勤安全**之責任，**應於出勤時落實相關安全規定**，並定期管理志工名單(如：校正離隊、歸隊、死亡等狀態)。

志願服務

認同卡與榮譽卡



彰化縣環境保護局



認同卡

- 申請志願服務紀錄冊，同時亦可向目的事業主管機關(環保局)申請，並由目的事業主管機關轉交社會處核發
- 至彰化縣內特約商店消費有優惠



志願服務榮譽卡

- 服務年資3年以上
- 服務時數300小時以上
- 向目的事業主管機關(環保局)申請/審核，並由社會處核發
- 格式統一，期滿須換證(重新累計3年/300小時)
- 至國家風景區(如溪頭風景區)可享免收費或優待



淨零綠生活

志願服務獎勵(社會處)

- 運用單位應發給志願服務**績效證明書**(年資滿1年，時數滿150小時)
- 運用單位應協助申請志願服務**榮譽卡**(年資滿3年，時數滿300小時)
- 衛生福利部、彰化縣政府每年辦理**志願服務獎勵表揚**作業(如下表供參以當年度實際狀況為主)

獎勵辦法	中央(衛福部)	地方(彰化縣)
銅牌	3000小時	1000小時(年資滿2年)
銀牌	5000小時	1500小時(年資滿3年)
金牌	8000小時	2000小時(年資滿5年)
榮耀20特別獎	無	8000小時(年資滿20年)
高齡志工獎	無	1000小時(年資滿2年)

表單下載



彰化縣環境保護局



彰化縣環境保護局
Environmental Protection Bureau, Changhua County

回首頁

網站導覽

English

兒童版



請輸入關鍵字

搜尋

熱門關鍵字：空氣品質 監測 補助

下載專區

首頁 > 下載專區



全部

綜合計畫科

空氣品質科

水質保護科

廢棄物管理科

環境工程科

行政科

性別平等專區

環境教育

環保志義工

環境影響評估

公害糾紛

毒性及關注化學物質

▶ 環保志義工

表單			宣導資料		
項次	表單名稱	檔案下載	科室	項目	日期
1.	彰化縣志願服務榮譽卡申請		綜合計畫科	環保志義工	2019-01-25
2.	環保類志願服務紀錄冊申請		綜合計畫科	環保志義工	2019-01-25
3.	志願服務認同卡申請		綜合計畫科	環保志義工	2019-01-25
4.	成立環保志工隊申請		綜合計畫科	環保志義工	2019-01-25



淨零綠生活

申請帳號



彰化縣環境保護局

衛生福利部
志願服務資訊整合系統

一般模式登入作業

使用者帳號：
請輸入使用者帳號

請輸入使用者密碼

忘記密碼？

下載專區

自然人憑證登入

登入

衛生福利部台北辦公室電話：(02)8590-6992
客服諮詢專線：(02)7744-7140
客服信箱：vols@wezoomtek.com.tw
請使用Chrome及Firefox等主流瀏覽器進行操作

衛生福利部全國志願服務整合系統帳號申請表

申請日期： 年 月 日
FAX: 04-7119828
(傳真請註明：綜合計畫科 蔡瑞芳收)

單位			
理事長		身分證字號	
聯絡人		聯絡電話	
電子信箱		傳真電話	
申請項目	<input checked="" type="checkbox"/> 申請帳號(新申請者請勾選此處) <input type="checkbox"/> 啟用原帳號 <input type="checkbox"/> 刪除帳號		
運用單位主管	(申請單位，蓋上單位大印及理事長用印)		
	(此欄由環保局審核，請勿勾選)(預設密碼為「身分證號碼」)		
	<input type="checkbox"/> 申請許可，帳號： <input type="checkbox"/> 申請不許可，原因：		

1.請確實交接社區帳號

2.帳號為身份證字號者，建議申請新帳號(本局流水編號C14NDN)



淨零綠生活

綠意社區FB社團



彰化縣綠意社區資訊交流平台

🔒 私密社團 · 12 位成員



**注意! 114年起
使用FB社團推播
LINE群組推播至
113年12月31日
停用**

入社必答問題

建立

問題1:
鄉鎮市別

寫下你的回答.....

編輯 刪除

問題2:
社區名稱

寫下你的回答.....

編輯 刪除

問題3:
職稱

寫下你的回答.....

編輯 刪除

社團規則
建立社團規則並要求待審核的成員同意遵守規則。
瞭解詳情

彰化縣綠意社區資訊平台

🔒 私密社團 · 507 位成員

+ 邀請 ➤ 分享

此社團的發佈功能已暫時停用
有一位管理員暫停了在此社團發佈新貼文的功能。只有管理員可以發佈貼文。所有社團成員都能回應現有內容和傳達心情。

恢復貼文發佈功能

討論區 精選 成員 活動 影音內容 檔案 參考指引

...

- 查看社團加入申請
- 社團狀態
- 你的內容
- 分享
- 管理通知**
- 訂選社團
- 取消追蹤社團
- 暫停社團
- 退出社團

通知設定

應用程式內部通知

- 所有貼文**
社團的所有貼文
- 焦點動態
朋友的貼文和建議貼文
- 朋友的貼文
只有朋友的貼文
- 關閉
僅限自己被提及的內容和社團設定或隱私重要更新

- 每個社區限2人加入
- 加入時務必將FB通知改為所有文章皆會通知。
- 一定要填上三個入社必答問題，少一皆無法加入
- 如有疑問請洽04-7115655#117林小姐或是04-7138451專線為您服務。

志願服務項目

- 一、社區應定期辦理**環保志工隊志願服務聯繫會議**，以提升環保志工志願服務相關知能。
- 二、社區應定期管理**環保志工隊志工離退狀態(建檔並造冊)**，如有**離隊、歸隊或病歿**時，應**通知本縣環境保護局校正**已取的紀錄冊環保志工保險資料，以利納保作業。

環保 志工	具備條件	需領有基礎訓證書、特殊訓證書並領有志工紀錄冊。
	納保機制	領有本局或其他局處志工紀錄冊(並取得環保特殊訓者)，本局將會一併納保

志願服務項目

- 三、社區應定期建檔志工服務紀錄(含服務項目、內容、日期及時數)，由各社區登錄於志願服務紀錄冊並核章確認，並須至志願服務整合系統登入志願服務時數，以保障志工服勤權益及後續申請志願服務獎勵及榮譽卡等項目。
- 四、志願服務紀錄冊核發前，社區應先建檔造冊，並交由志工保管及使用，不得轉借、冒用或不當使用。
- 五、依志願服務法第20條規定，志工服務年資滿3年服務時數達300小時以上者，得申請志願服務榮譽卡，本縣環境保護局將協助轉交主管機關(社會處)核發。

至國家風景區
(如溪頭風景區)
可享免收費或優待

志願服務項目

- 六、社區申請志工志願服務紀錄冊，得向本縣環境保護局申請**認同卡**，本縣環境保護局將協助轉交主管機關**(社會處)**核發。
- 七、其他志願服務有關事項，依志願服務法及本縣環境保護局115年度志願服務計畫規定辦理。
- 領有認同卡至彰化縣內特約商店消費有優惠

★運用對象：應優先運用環保志工★

1.環保志工：已取得志願服務紀錄冊，並已接受本縣環保志工特殊訓練通過者。

(本局額外針對已取得紀錄冊進行投保)

2.倘若運用尚未取得志工服務紀錄冊之環保義工，社區應於環保服務工作時辦理保險，以維護志義工權益。

(本局於115年計畫於經費補助得保險費項目，核銷時運用單位可以將未取得紀錄冊環保義工保險核銷單據進行核銷)

相關業務聯絡窗口



彰化縣環境保護局

綠意社區及
臉書社團資訊
推播

志願服務
(電子紀錄冊、
榮譽卡、認同
卡申請及成立
環保志工隊)

林芸廷小姐

分機 116

成果繳交信箱

chepb5260@gmail.com

傳真機

04-7119828



綜合討論



簡報結束 感謝您的聆聽