

您好：

1. 志願服務紀錄冊建議統一保管，以避免遺失。
2. 志願服務紀錄冊使用問題請洽環保局-綜合計畫科 蔡瑞芳，04-7115655-107，謝謝。

登錄範例：

服務項目	服務內容	服務日期	服務時數	服務運用單位	登錄人簽章
環保	清淨家園 資源回收 環境維護 河川巡守 	108 年 1-6 月 【可視服勤頻率， 每季、每半年或每 年統計一次；但需 將每次出勤簽到表 保留，並註明活動 名稱、活動日期、 活動時間、活動時 數、參加人員等】	12 小時 (統計 108 年 1-6 月服 勤時數) 【可視服勤頻率，每 季、每半年或每年統 計一次；但需將每次 出勤簽到表保留，並 註明活動名稱、活動 日期、活動時間、活 動時數、參加人員等】	○○鄉鎮市○ ○社區	可由社區內 找尋 1 人擔 任

3. 請至內政部志願服務資訊整合系統 <https://vols.mohw.gov.tw/vols2/auth/login/>，登入志工資料(基礎訓導、特殊訓練、志願服務紀錄冊)；服務時數。